



FORMATO LITERAL d) ART. 7 LOTAIP

Servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón La Joya de los Sachas

HORARIOS DE ATENCIÓN: 07H30 a 12h00 - 13H00 a 16H30

NÚMEROS TELEFÓNICOS PARA OBTENER INFORMACIÓN: 06 2899152 / 06 2899153 / 06 2899154 Ext. 227 - 228

SERVICIOS QUE ESTÁN DISPONIBLES EN LA PÁGINA DE INICIO DEL SITIO WEB INSTITUCIONAL:

No.	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	BREVE RESUMEN DEL SERVICIO
1	Informes de topografía	Elaboración de planos altimétricos y planimétricos en base a los levantamientos topográficos
2	Informe de lotizaciones	Revisión de planos y verificación previa a aprobación por el Concejo Municipal
3	Informes de levantamiento de líneas fábrica	Medición de predios
4	Revisión y aprobación de Planos	Verifica que los planos estén debidamente elaborados, con todas las características necesarias para poder cubrir los estándares de
5	Informe de Permisos de Construcción	Emisión de permisos de Construcción
6	Informe de Análisis y aprobación de fraccionamientos, particion de bienes parcelaciones y urbanizaciones	Análisis y aprobación de divisiones, parcelaciones y urbanizaciones
7	Informe de control de uso de suelo	Control de uso de suelo de conformidad a las leyes, normas y reglamentos
8	Permiso de cerramientos	Emision de permiso para cerramiento

LÍNEA DE FÁBRICA

BREVE DETALLE:	Permiso de línea de fábrica para la construcción, determinación del espacio público y privado.	
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Este tramite lo puede realizar el propietario o un representante, debe ingresar por la entrada principal planta alta	
REQUISITOS:	a) Carta de pago b) Copia de la escritura c) Formulario de línea de fábrica d) Certificado de no adeudar al municipio	
COSTO:	0,02 USD. M2 de tierra. (de acuerdo a la superficie del predio)	
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Dirección de Planificación II planta	
RESPONSABLE:	ARQ. JOSE NOVOA MENA	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	05/02/2013	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	01/01/2012 - 31/12/2012	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b):	ARQ. JOSÉ NOVOA MENA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	novoa75jose@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	06 2899152 / 06 2899153 / 06 2899154 Ext. 227 - 228	

PERMISOS DE CONSTRUCCION REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PLANOS	
BREVE DETALLE:	
Requisitos complementarios para la aprobación de planos arquitectónicos de proyectos nuevos	
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Este tramite lo puede realizar el propietario o un representante
REQUISITOS:	1.- Copia de la escritura; 2. Copia de planos en formato A1 con firma de los técnico (Arq-Ing.); 2.1. EL plano debe contener lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Planta Arquitectónica; • Fachada; • Cortés; • Cimentación; • Instalaciones eléctrica y sanitaria; • Aguas Lluvias; 3. Copia digital en un CD del plano a aprobarse; 4. Línea de fábrica; 5. Formularios de permiso de construcción, revisión y aprobación de planos; 6. Copia del pago predial actualizado; 7. Certificado de no adeudar al municipio; 8. Dos copias de los planos arquitectónicos y estructurales; 9. Dos carpetas con nombres del proyecto y propietario; 10. Formulario lleno del INEC;
COSTO:	(VALOR / TASA): (De acuerdo a la superficie total de construccion)
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	(DIRECCIÓN): Dirección de Planificación II planta
RESPONSABLE:	JOSE NOVOA MENA
FORMULARIOS:	LINK PARA ACCEDER A LOS FORMULARIOS (Enlistarlos)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	05/02/2013
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	01/01/2012 - 31/12/2012
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b):	ARQ. JOSÉ NOVOA MENA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	novoa75jose@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	06 2899152 / 06 2899153 / 06 2899154 Ext. 227 - 228

PERMISO DE CERRAMIENTO	
BREVE DETALLE:	Requisitos complementarios para la aprobación permiso de cerramiento
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Este tramite lo puede realizar el propietario o un representante, se ingresa por la puerta principal
REQUISITOS:	a) Carta de pago b) Copia de la escritura c) Formulario de permiso de cerramiento d) Línea de fábrica
COSTO:	0,40 USD. Metro lineal de cerramiento
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Dirección de Planificación II planta
RESPONSABLE:	PERSONA RESPONSABLE DEL SERVICIO : ARQ. JOSE NOVOA MENA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	05/02/2013
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	01/01/2012 - 31/12/2012
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b):	ARQ. JOSÉ NOVOA MENA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	novoa75jose@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	06 2899152 / 06 2899153 / 06 2899154 Ext. 227 - 228

PERMISO DE USO DE SUELO	
BREVE DETALLE:	
Requisitos para otorgar en certificado de uso de suelo	
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Este tramite lo puede realizar el propietario o un representante
REQUISITOS:	a) Solicitud dirigida al alcalde requiriendo el certificado de Usos de Suelo b) Certificado de no adeudar al GAD c) Copia de documentos personales d) Copia de impuesto predial año en curso; e) Copia de escritura pública f) Plano general topográfico (si es rural) línea de fábrica en el área urbana g) Informe del departamento de ambiente
COSTO:	Gratis
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Dirección de Planificación II planta
RESPONSABLE:	ARQ. JOSE NOVOA MENA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	05/02/2013
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	01/01/2012 - 31/12/2012
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b):	ARQ. JOSÉ NOVOA MENA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	novoa75jose@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	06 2899152 / 06 2899153 / 06 2899154 Ext. 227 - 228

Informe de Análisis y aprobación de fraccionamientos, partción de bienes parcelaciones y urbanizaciones	
BREVE DETALLE:	
Análisis y aprobación de divisiones, parcelaciones y urbanizaciones	
(NOMBRE DEL SERVICIO / TRÁMITE) SE ACCEDE POR:	Este tramite lo puede realizar el propietario o un representante
REQUISITOS:	a) Solicitud dirigida al alcalde b) Formularios: Solicitud de informe para particion de bienes c) Informe para particion de bienes d) Bienes raices e) Copia de cedula y votacion f) Plano del lote a fraccionar g) certificado de registro de propiedad h) certificado de no adeudar al municipio i) Copia de la escritura
COSTO:	Gratis
LUGAR DE PRESENTACIÓN:	Dirección de Planificación II planta
RESPONSABLE:	ARQ. JOSE NOVOA MENA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	05/02/2013
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	01/01/2012 - 31/12/2012
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b):	ARQ. JOSÉ NOVOA MENA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	novoa75jose@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	06 2899152 / 06 2899153 / 06 2899154 Ext. 227 - 228